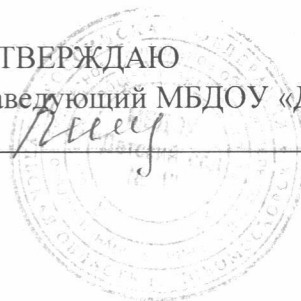


УТВЕРЖДАЮ  
Заведующий МБДОУ «Детский сад № 1»



**ПЛАН**  
**работы МБДОУ «Детский сад № 1»**  
**на апрель 2024 года**

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные
<b>1. Работа с кадрами</b>			
1.1.	Совещания при заведующем – - О проведении субботников по благоустройству территории детского сада	апрель	заведующий
1.2.	Обеспечение участие педагогов в деятельности ресурсных центров	по графику ресурсных центров	заместитель заведующего
1.3.	Мероприятия по аттестации педагогических кадров: - создание условий в ДОУ для работы аттестационной комиссии, издание приказов по ДОУ по итогам аттестации педагога; - составление сводного отчета по итогам аттестации педагогических кадров за 2023-2024 у/г в ДОУ	в течение года	заведующий
1.4.	Курсы повышения квалификации ИПК: 1.Климович М.А. 2.Рыбкина Т.А. 3.Демидова Е.Н. 4.Подливаева О.А. 5.Абросимова Г.Д.	в течение года	заместитель заведующего
1.6.	Планирование и организация экскурсий с воспитанниками в: 1.МБУК «Объединение «Новомосковский историко-художественный музей», «Археологический музей» 2. МБУК «Центр традиционной народной культуры» 3. ГУК ТО «Тульский академический театр драмы. Новомосковский филиал» 4. МБУК «Новомосковская библиотечная система».	в течение года	заместитель заведующего
<b>2. Методическая работа</b>			
2.1.	Консультация для педагогов «Мир дошкольника – семья, детский сад, социум»	апрель	заместитель заведующего
2.2.	Консультация музыкального руководителя «Организация музыкального уголка в	апрель	музыкальный руководитель

	группе»		
2.3.	Семинар - практикум для педагогов: «Образовательная область художественно-эстетическое развитие «Приобщение детей к искусству»	апрель	заместитель заведующего
2.4.	Индивидуальные консультации по запросу	в течение года	заместитель заведующего
<b>3. Работа с родителями</b>			
3.1.	Организация и проведение анкетирования среди родителей по вопросам: «Анкета по оценке взаимодействия родителей с педагогами».	апрель	заведующий
3.2.	Общее родительское собрание «Взаимосвязь работы семьи и ДОУ – залог успеха ребёнка»	апрель	заведующий, заместитель заведующего, специалисты
3.3.	Формирование привычки здорового образа жизни у родителей воспитанников через следующие формы работы: фотовыставка «Мы выбираем здоровый образ жизни»	апрель	инструктор по физической культуре
3.4.	Групповые родительские собрания: «Результаты работы за 2023-2024 учебный год»	апрель	воспитатели
3.5.	Выставка совместного творчества родителей и детей «Мой космос»	апрель	воспитатели
3.6.	Предоставление в информационный уголок для родителей следующую наглядную информацию «Растим здорового ребёнка»	апрель	воспитатели
3.7.	Организация работы с родителями воспитанников ДОУ по подготовке детей к участию в городских, региональных, всероссийских конкурсах	в течение года	воспитатели заместитель заведующего
<b>4. Работа с детьми</b>			
4.1.	Выставки творческих работ дошкольников в ДОУ «Весна», «День космонавтики», «Светлая Пасха»	апрель	воспитатели
4.2.	Музыкальные праздники: - Игровая программа «День смеха» (дети дошкольного возраста); - Игровая программа «День космонавтики» (дети старшего дошкольного возраста); - Тематический праздник «Пасха» (дети старшего дошкольного возраста)	апрель	музыкальный руководитель, воспитатели
4.3.	Физкультурные праздники: «День здоровья» (дети дошкольного возраста)	апрель	инструктор по физической культуре
<b>5. Контрольная деятельность в ДОУ</b>			
5.1.	Организация питания в группах	1 раз в квартал	заведующий, медсестра

5.2.	Оформление наглядной информации в родительских уголках	в течение года	заместитель заведующего
5.3.	Состояние работы педагогов по взаимодействию с родителями воспитанников	апрель	заведующий, заместитель заведующего
5.4.	Соблюдение правил техники безопасности и охраны труда, санитарного состояния групп	ежемесячно	Климович М.А.. медсестра
5.5.	Состояние планов образовательной деятельности воспитателей	апрель	заместитель заведующего
<b>6. Административно-хозяйственная работа</b>			
6.1.	Ремонт пищеблока	по мере поступления денежных средств	заведующий, завхоз
6.2.	Косметический ремонт в группах	по мере поступления денежных средств	заведующий, завхоз
6.3.	Постоянный контроль соответствия требованиям безопасности здания и территории детского сада	ежемесячно	заведующий, завхоз
6.4.	Проведение субботников по благоустройству территории ДООУ	апрель	заведующий, завхоз
6.5.	Пополнение учебно-материальной базы учреждения новинками методической литературы, дидактическими пособиями	по мере поступления денежных средств	заведующий
6.6.	Подготовка ДООУ к функционированию в летний период: уборка территории, ремонт, покраска оборудования, озеленения территории и клумб, завоз песка, вырезка сухостоя, побелка забора	апрель-май	заведующий, завхоз