

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МБДОУ «Детский сад № 1»



ПЛАН
работы МБДОУ «Детский сад № 1»
на январь 2024 года

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные
1. Работа с кадрами			
1.1.	Консультация с персоналом: - Повторяем правила СанПин. Требования к санитарному содержанию помещений и дезинфекционные мероприятия	январь	заведующий
1.2.	Обеспечение участие педагогов в деятельности ресурсных центров	по графику ресурсных центров	заместитель заведующего
1.3.	Мероприятия по аттестации педагогических кадров: - создание условий в ДОУ для работы аттестационной комиссии, издание приказов по ДОУ по итогам аттестации педагога; - составление сводного отчета по итогам аттестации педагогических кадров за 2023-2024 у/г в ДОУ	в течение года	заведующий
1.4.	Курсы повышения квалификации ИПК: 1.Климович М.А. 2.Рыбкина Т.А. 3.Демидова Е.Н.	в течение года	заместитель заведующего
1.5.	Планирование и организация экскурсий с воспитанниками в: 1.МБУК «Объединение «Новомосковский историко-художественный музей», «Археологический музей» 2. МБУК «Центр традиционной народной культуры» 3. ГУК ТО «Тульский академический театр драмы. Новомосковский филиал» 4. МБУК «Новомосковская библиотечная система».	в течение года	заместитель заведующего
2. Методическая работа			
2.1.	Консультация инструктора по физической культуре: «Нравственно-патриотическое воспитание детей дошкольного возраста средствами физической культуры»	январь	инструктор по ФК
2.2.	Консультация музыкального руководителя для педагогов «Возможности музыки,	январь	музыкальный руководитель

	движения, речи в формировании предпосылок функциональной грамотности дошкольников		
2.3.	Индивидуальные консультации по запросу	в течение года	заместитель заведующего
3. Работа с родителями			
3.1.	Консультация для родителей «Музыкальные зарядки и танцевальная ритмика – основа здоровья всей семьи»	январь	музыкальный руководитель
3.2.	Предоставление в информационный уголок для родителей следующую наглядную информацию: «Профилактика зимнего травматизма»	январь	воспитатели
3.3.	Организация работы с родителями воспитанников ДООУ по подготовке детей к участию в городских, региональных, всероссийских конкурсах	в течение года	воспитатели заместитель заведующего
3.4.	Формирование привычки здорового образа жизни у родителей воспитанников через следующие формы работы: консультация «Активный детский отдых зимой»	январь	инструктор по физической культуре Климович М.А.
4. Работа с детьми			
4.1.	Выставки творческих работ дошкольников в ДООУ «Рождественские забавы»	январь	воспитатели
4.2.	Музыкальные праздники: игровая программа «Прощание с ёлочкой» (младшая и средняя группы); игровая программа «Рождественские посиделки» (старшая и подготовительная группы)	январь	музыкальный руководитель, воспитатели
4.3.	Физкультурное развлечение «Зимний спортивный праздник» (дети дошкольного возраста)	январь	инструктор по физической культуре воспитатели
5. Контрольная деятельность в ДООУ			
5.1.	Организация питания в группах	1 раз в квартал	заведующий, медсестра
5.2.	Оформление наглядной информации в родительских уголках	в течение года	заместитель заведующего
5.3.	Соблюдение правил техники безопасности и охраны труда, санитарного состояния групп	ежемесячно	Климович М.А.. медсестра
6. Административно-хозяйственная работа			
6.1.	Ремонт пищеблока	по мере поступления денежных средств	заведующий, завхоз
6.2.	Косметический ремонт в группах	по мере поступления денежных средств	заведующий, завхоз
6.3.	Постоянный контроль соответствия требованиям безопасности здания и	ежемесячно	заведующий, завхоз

	территории детского сада		
6.4.	Пополнение учебно-материальной базы учреждения новинками методической литературы, дидактическими пособиями	по мере поступления денежных средств	заведующий