

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МБДОУ «Детский сад № 1»



ПЛАН
работы МБДОУ «Детский сад № 1»
на сентябрь 2024 года

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные
1. Работа с кадрами			
1.1.	Работа органов самоуправления в ДОУ: 1. Общее собрание работников ДОУ: 1) Анализ деятельности ДОУ за летний период; 2) Основные направления деятельности ДОУ в новом учебном году; 3) Информирование сотрудников детского сада о штатном расписании и расстановке кадров; 4) Инструктаж с младшим обслуживающим персоналом «Должностные инструкции»; 5) Внесение изменений, дополнений в локальные акты ДОУ, принятие, при необходимости, новых локальных актов ДОУ; 6) Текущие организационные вопросы	сентябрь	заведующий заместитель заведующего завхоз специалист по охране труда
1.2.	Организация и проведение текущего инструктажа в ДОУ по вопросам: -охраны жизни и здоровья детей, соблюдение правил пожарной безопасности	сентябрь	специалист по охране труда, завхоз
1.3.	Консультации с персоналом: - Техника безопасности на кухне при работе с электроприборами	сентябрь	заведующий
1.4.	Обеспечение участие педагогов в деятельности ресурсных центров	по графику ресурсных центров	заместитель заведующего
1.5.	Мероприятия по аттестации педагогических кадров: - создание условий в ДОУ для работы аттестационной комиссии, издание приказов по ДОУ по итогам аттестации педагога; - составление сводного отчета по итогам аттестации педагогических кадров за 2024-2025 у/г в ДОУ	в течение года	заведующий, заместитель заведующего
1.6.	Курсы повышения квалификации ИПК: 1.Климович М.А. 2. Рыбкина Т.В. 5. Подливаева О.А.	сентябрь-ноябрь	заместитель заведующего
1.7.	Планирование и организация экскурсий с	в течение года	заместитель

	воспитанниками в: 1. МБУК «Объединение «Новомосковский историко-художественный музей», «Археологический музей» 2. МБУК «Центр традиционной народной культуры» 3. ГУК ТО «Тулский академический театр драмы. Новомосковский филиал» 4. МБУК «Новомосковская библиотечная система».		заведующего
2. Методическая работа			
2.1.	Организация и проведение педагогических советов в ДОУ: установочный педагогический совет «Начало нового 2024-2025 учебного года»	сентябрь	заведующий заместитель заведующего
2.2.	Индивидуальные консультации по запросу	в течение года	заместитель заведующего
2.3.	Консультация «Взаимодействие педагогов ДОУ в процессе физкультурно-оздоровительной работы»	сентябрь	инструктор по физической культуре
3. Работа с родителями			
3.1.	Предоставление в информационный уголок для родителей следующую наглядную информацию: 1. «Бережем свое здоровье – соблюдаем режим дня»	сентябрь	воспитатели
3.2.	Организация работы с родителями воспитанников ДОУ по подготовке детей к участию в городских, региональных, всероссийских конкурсах	в течение года	воспитатели заместитель заведующего
3.3.	Общее родительское собрание «Начало 2024-2025 учебного года»	сентябрь	заведующий
3.4.	Тематические родительские собрания во всех группах	сентябрь	воспитатели
4. Работа с детьми			
4.1.	Выставки творческих работ дошкольников в ДОУ: - «Осень наступила», «День знаний»	сентябрь	воспитатели
4.2.	Музыкальные праздники: - «День знаний» (старший дошкольный возраст); - «День воспитателя» (группы дошкольного возраста)	сентябрь	музыкальный руководитель
4.3.	Физкультурные праздники: 1. Легкоатлетический кросс «Осенний марафон» (старший дошкольный возраст) 2. «Ёжик топал по дорожке» (младшая группа) 3. «Весёлые грибочки» (средняя группа)	сентябрь	инструктор по ФК воспитатели
5. Контрольная деятельность в ДОУ			
5.1.	Оформление наглядной информации в родительских уголках	в течение года	заместитель заведующего

6. Административно-хозяйственная работа

6.1.	Ремонт оконных блоков в музыкальном, физкультурном залах, в младшей группе. Ремонт входных площадок	по мере поступления денежных средств	заведующий, завхоз
6.2.	Косметический ремонт в группах	по мере поступления денежных средств	заведующий, завхоз
6.3.	Постоянный контроль соответствия требованиям безопасности здания и территории детского сада	ежемесячно	заведующий, завхоз
6.4.	Пополнение учебно-материальной базы учреждения новинками методической литературы, дидактическими пособиями	по мере поступления денежных средств	заведующий